



Ben jij een gedreven en ervaren leidinggevende met kennis van LEAN en ervaring met verbeter/verandertrajecten? Dan zoeken wij jou!

WAT GA JE DOEN?

Je bent verantwoordelijk voor het dagelijkse **leidinggeven** aan een deel van de binderij samen met je collega teamleiders. Je draagt zorg voor een foutloos productieproces, waarbij je je medewerkers stimuleert het beste product zo snel mogelijk af te hebben. Je ziet toe op een goede planning van productie en bezetting, en handelt proactief om deze in goede banen te leiden. Je begeleidt en coacht medewerkers en bent verantwoordelijk voor de uitvoering van verschillende HR-aangelegenheden zoals functionerings- en beoordelingsgesprekken, verzuimbegeleiding en opleidingsvragen.

WIE BEN JIJ?

Jij hebt een enthousiaste en benaderbare persoonlijkheid die gemakkelijk in de omgang is. Je bent **klant gedreven**, innovatief, flexibel en je werkt graag samen. Je zoekt actief de samenwerking op met je team en collega leidinggevendenden en verschillende afdelingen. Je gaat **resultaatgericht** te werk en spreekt je collega's aan op hun gedrag als dat nodig is. Je hebt inhoudelijke kennis van de werkzaamheden en materialen die op de afdeling verwerkt worden of bent bereid om deze op te doen. Je hebt ervaring met en kennis van:

- Operational Excellence, LEAN en Agile werken;
- Moderne leiderschapstechnieken;
- Leidinggeven in een productieomgeving.
- Hands-on mentaliteit

NBD BIBLION

Wij zijn dé integrale servicepartner voor de openbare bibliotheekbranche op het gebied van fysieke media, digitale informatieservices en logistieke diensten. Samen met ruim 150 medewerkers leveren we een **compleet pakket** producten en diensten die bijdragen aan het succes van de openbare bibliotheken en (school)mediatheken. De openbare bibliotheek is een laagdrempelige plek in de samenleving, die mensen helpt om gemakkelijker informatie te vinden en te begrijpen. NBD Biblion is opgericht om lokale bibliotheken te ontzorgen. Nu de uitdagingen van bibliotheken zijn veranderd, hebben zij ook op andere gebieden ondersteuning nodig. Daarom verandert NBD Biblion mee. Dit doen we door het uitleen klaar maken van miljoenen boeken per jaar en het leveren van duizenden recensies, ook het selecteren, meta dateren en catalogiseren van zo'n 15.000 titels. Onze organisatie is een nieuwe weg ingeslagen waarbij we op meerdere gebieden innoveren en vernieuwen. En daar hebben we **pioniers** bij nodig! Pioniers die ondernemend zijn, zich verantwoordelijk voelen en die de drive hebben een essentiële bijdrage te leveren om samen op weg te gaan naar een proactieve organisatie. Hierbij zijn heldere en korte communicatielijnen van groot belang. We willen zeer tevreden klanten en dat bereiken we door nóg meer samen te werken met onze klanten en onze partners.

WAT DOET DE AFDELING?

De afdeling Collectie richt zich op de commerciële exploitatie van boeken door het uitleen klaar maken van boeken en andere media voor de bibliotheek, het uitvoeren van print en bindwerk voor derden en ontwerpen, produceren en vermarkten van speciaal-machines. Het gaat daarbij om het **volledige proces**, van begin tot eind. Dit omvat de selectie van titels en het inkopen, het ontvangen, het inwerken, het produceren en distribueren van de verschillende fysieke producten. Het proces vindt plaats van 8:00-16:00 uur, doordeweekse dagen. Er is dus geen sprake van wissel- en/of ploegendiensten. In drukke periodes kan er wel beroep gedaan worden op je flexibiliteit.

AANBOD

Wij bieden je een open en **moderne werkomgeving** met enthousiaste collega's. Onze cultuur is laagdrempelig met aandacht voor jou en jouw persoonlijke ontwikkeling. Naast een marktconform salaris, cao openbare bibliotheken schaal 10, bieden wij een ruime selectie aan secundaire arbeidsvoorwaarden zoals: bedrijfsfitness, gratis bibliotheeklidmaatschap en betaald ouderschapsverlof.

Ben jij net zo enthousiast als wij? Laat dan uiterlijk 14 januari van je horen door een mail tav Jorine van Dort te sturen naar solliciteren@nbdbiblion.nl. Heb je vragen over de functie zelf? Dan kun je contact opnemen met Sanne Kooij, manager operations via sanne.kooij@nbdbiblion.nl
Een assessment maakt deel uit van de procedure.

Acquisitie op basis van deze procedure wordt niet op prijs gesteld.